

フォローアップ研修 eラーニング修了確認ガイド（管理者用）

NetLearning[®]

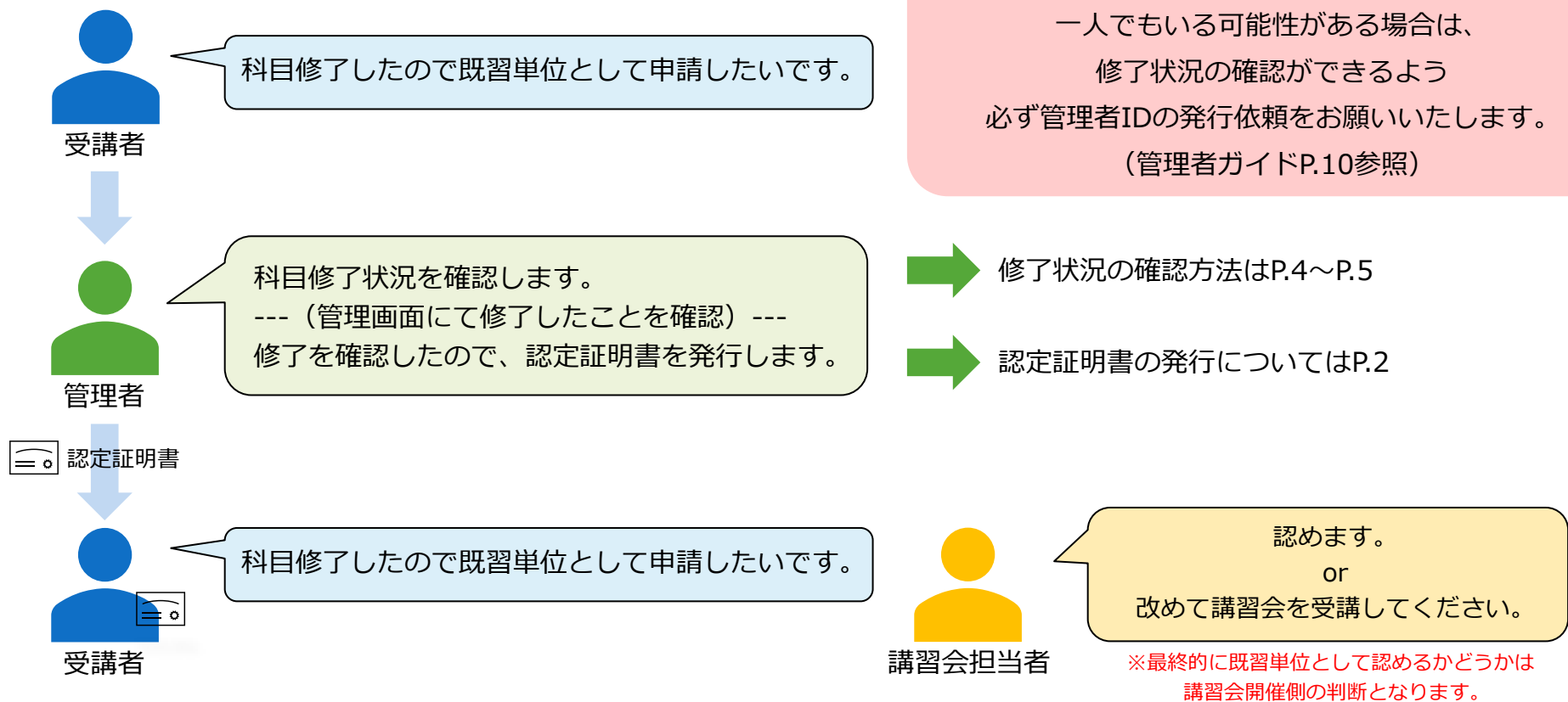
株式会社ネットラーニング

本ガイドの目的とフロー

受講者から看護教員養成講習会や大学の看護教員養成コース等の既習科目として申請したい旨の申し出があった場合、**管理者様にて管理画面から修了状況をご確認の上、受講修了者に認定証明書を発行いただく**必要があります。

※講習会によっては本eラーニングの受講では単位を認めず、改めて講習会への参加が必要になる場合もございます。

本ガイドでは、申請の方法や流れについてご説明いたします。



単位申請時の認定証明書作成のお願い

受講者より専任教員養成講習会等受講時の既習科目として申請したいと申し出があった際は、このガイドをご覧いただいている管理者様にて、管理者画面で修了確認をした上で、認定証明書の作成をお願いいたします。

※管理者画面での修了確認方法については、次ページ以降をご参照ください。

※様式不問ですが、下図の記載例を参考に作成してください。

ただし、講習会によっては記載例以外の情報の記載が必要になる可能性もありますので、

証明書作成前に、単位申請予定の講習会ご担当者様に以下の内容をご確認ください。

- ・受講者による認定証明書の提示で、既習単位として申請・認定は可能か？
- ・申請が可能な場合、既習単位として認定いただくために必要な情報は下記4点で問題ないか？

①受講者名 ②受講科目名 ③認定年月日 ④認定者名（所属/役職 等）

※他の情報が必要である場合は、適宜追記してください。

例)

認定証明書	
① 受講者名	
令和〇年度 専任教員養成講習会フォローアップにおいて、下記科目をeラーニングコンテンツで受講したことを証明する。	
② 受講科目名	

③ 認定年月日	
④ 認定者名	
	(所属/役職 等)

管理者画面 ログイン方法

当社よりご案内する専用URLからログイン画面を表示し、ID・パスワードを入力して管理画面へログインします。
インターネット環境さえあれば、暗号化通信にてご自宅からでも職場からでもアクセスが可能です。
特別な設定やソフト購入・インストールは必要ありません。

The image shows a login form titled "管理画面ログイン" (Administrator Login). At the top right, there is a language selection dropdown menu currently set to "日本語" (Japanese). Below the title, there are two input fields: "ユーザID" (User ID) and "パスワード" (Password). At the bottom of the form is a green "ログイン" (Login) button. Three blue callout boxes with arrows point to specific elements: one to the language dropdown, one to the User ID input field, and one to the Password input field.

日本語 ▼

管理画面ログイン

ユーザID

ユーザIDを入力

パスワード

パスワードを入力

ログイン

言語切替 (日・英・中) に対応

ユーザIDを入力

パスワードを入力

管理者画面 修了状況確認方法その1 (簡易版)

クリック

①

ホーム 基本設定 管理機能 情報発信 SNS 進捗・成績 コース作成 集合研修 カリキュラム

CONTROL PANELS 学習進捗状況 | ダウンロード

進捗・成績 学習進捗状況 学習者の受講コースや進捗状況、学習成績の確認を行います。

学習者グループ選択

株式会社ネットラーニング (2021年)

20220808研修グループ
6月修了者
A学部_B専攻コース
A件_B組
NetLive事業部
コンプライアンス部
ストレスチェック2021年度
④ テスト③
テストグループ
マーケティング部
営業部
海外事業部
情報システム
人事部

検索条件の学習者グループの一覧の絞り込み

グループ名:
グループ名:
性:

絞り込み 絞り込み解除

学習者グループ:

詳細設定 さらに詳細な条件で絞り込むことができます。

※ 受講コース:

② 受講条件: ③ 修了状況:

期間設定: 受講開始日 2022/05/29 ~ 2022/06/29
 受講期限 2022/06/29 ~ 2022/07/29
 受講修了日 2022/05/29 ~ 2022/06/29

対象: ④

⑤ 検索実行 リセット

クリック 了件数: 36件 / 該当件数: 36件

氏名	ユーザーID	コース名	修了日	0%	50%	100%
鈴木 一郎	XAH100001	教育原理	2022/03/29 17:10:35	テスト:	<div style="width: 100%;"></div>	2時間36分
総務課						⑥ 修了
一般		2021/04/06~2022/07/31				

【確認の流れ】

- ① 進捗・成績タブをクリック
- ② 受講条件は「指定なし」
- ③ 修了状況はプルダウンから「修了コース」を選択
- ④ 対象に単位申請者の氏名を入力
- ⑤ 「検索実行」をクリック
- ⑥ 受講者のステータスが「修了」になっていることを確認
(修了=単位認定テスト合格者)

※ 受講コースをプルダウンから指定することも可能です。

管理者画面 修了状況確認方法その2 (詳細版)

氏名	コース名	修了日	0%	50%	100%
ユーザーID 所属 役職	受講期間				
鈴木 一郎 XAH100001 総務課	教育原理	2022/03/29 17:10:35	テスト:	2時間36分	修了
2021/04/06~2022/07/31					

クリック



● 教育原理			
[ユーザー名]さんの学習成績			
テスト			
タイトル	回数	解答日	正解数
プレテスト	1	2021/06/09	3/10
1-1)「教育」の語源学	1	2021/06/09	1/1
1-1)確認テスト	1	2021/06/09	1/1

}

10-1) 確認テスト	1	2021/06/25	1/1
10-2) 看護と教育	1	2021/06/25	1/1
10-2) 確認テスト	1	2021/06/25	1/1
単位認定テスト	1	2021/06/25	9/10

クリック



単位認定テスト			
教育原理の単位認定テストには合格しています。			
問題	正誤	問題	正誤
Q1	×	Q6	○
Q2	○	Q7	○
Q3	○	Q8	○
Q4	○	Q9	○
Q5	○	Q10	○
正解率			90% (9/10)

【確認の流れ】

さらに詳細な学習成績を確認したい場合は、前頁の方法で修了者を絞った後に以下の操作をしてください。

- ① 修了者のコース名をクリック
- ② 学習成績画面にて「単位認定テスト」をクリック
- ③ 「(科目名)の単位認定テストには合格しています。」と表示されることを確認